**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**БЕЛОМОРСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

17 июня 2024 года № 9/5-05

город Беломорск

**О рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами в Территориальную избирательную комиссию Беломорского района при проведении дополнительных выборов депутата Совета**

**Беломорского муниципального округа первого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

Руководствуясь положениями статей 19, 20, 21, 21.2, 22, 22.1, 22.2, 23, 26 Закона Республики Карелия от 27 июня 2003 года №683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия», постановлением Избирательной комиссии Республики Карелия от 15 июня 2023 года № 48/377-7 «О Перечне и формах документов, представляемых в организующую выборы избирательную комиссию кандидатами на должность главы муниципального образования, кандидатами в депутаты представительных органов муниципальных образований, выдвинутыми по одномандатным или многомандатным избирательным округам при проведении муниципальных выборов в Республике Карелия», Территориальная избирательная комиссия Беломорского района **РЕШИЛА:**

1. Сформировать рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами в Территориальную избирательную комиссию Беломорского района при проведении дополнительных выборов депутата Совета Беломорского муниципального округа первого созыва по одномандатному избирательному округу №1, и утвердить ее состав согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

2. Утвердить положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами в Территориальную избирательную комиссию Беломорского района при проведении дополнительных выборов депутата Совета Беломорского муниципального округа первого созыва по одномандатному избирательному округу №1, согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Беломорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Выборы».

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - 8, «Против» - 0, «Воздержались» - 0.

Заместитель председателя Территориальной

избирательной комиссии Беломорского района М.В. Козлова

Секретарь Территориальной избирательной комиссии Беломорского района Е.С. Борщенко

Приложение №1

к решению Территориальной избирательной комиссии

Беломорского района

от 17 июня 2024 года №9/5-05

**Состав**

**рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами в Территориальную избирательную комиссию Беломорского района при проведении дополнительных выборов депутата Совета Беломорского муниципального округа первого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

Малоземова М.А. – председатель ТИК Беломорского района, руководитель рабочей группы;

Козлова М.В. – заместитель председателя ТИК Беломорского района, заместитель руководителя рабочей группы;

Борщенко Е.С. – секретарь ТИК Беломорского района;

Котинова Е.Г. – член ТИК Беломорского района;

Утина А.А. – член ТИК Беломорского района;

Медведева О.В. – член ТИК Беломорского района;

Елисеева В.В. – член ТИК Беломорского района;

Канаева С.В. – член ТИК Беломорского района;

Стоянова И.М. – член ТИК Беломорского района;

Бурко А.С. – член ТИК Беломорского района.

Приложение №2

к решению Территориальной избирательной комиссии

Беломорского района

от 17 июня 2024 года №9/5-05

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами в Территориальную избирательную комиссию Беломорского района при проведении дополнительных выборов депутата Совета Беломорского муниципального округа первого созыва по одномандатному избирательному округу №1**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представленных кандидатами в Территориальную избирательную комиссию Беломорского района при проведении дополнительных выборов депутата Совета Беломорского муниципального округа первого созыва по одномандатному избирательному округу №1 (далее – Положение), определяет порядок работы Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Беломорского района, при проведении дополнительных выборов депутата Совета Беломорского муниципального округа первого созыва по одномандатному избирательному округу №1 (далее – Рабочая группа), с избирательными документами, представляемыми кандидатами, выдвинутыми избирательными объединениями по одномандатному избирательному округу №1, кандидатами, выдвинутыми в порядке самовыдвижения, в соответствии со статьями 20, 21, 21.2, 23, 24 Закона Республики Карелия от 27 июня 2003 № 683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия» (далее – Закон Республики Карелия).

* 1. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 23 июля 2003 года № 19/137-4;

- Законом Республики Карелия от 27 июня 2003 года № 683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия»;

- постановлением Избирательной комиссии Республики Карелия от 15 июня 2023 года № 48/377-7 «О Перечне и формах документов, представляемых в организующую выборы избирательную комиссию кандидатами на должность главы муниципального образования, кандидатами в депутаты представительных органов муниципальных образований, выдвинутыми по одномандатным или многомандатным избирательным округам при проведении муниципальных выборов в Республике Карелия»;

иными федеральными законами, законами Республики Карелия, нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Республики Карелия, а также настоящим Положением.

* 1. Рабочая группа в своей деятельности использует информационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Республики Карелия, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям Комиссии.
  2. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности информационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» и взаимодействующие с системным администратором избирательной комиссии, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов ЦИК России и ФЦИ при ЦИК России, ЦИК Карелии и Избирательной комиссии Республики Карелия в части, касающейся использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» и требованиями по обработке персональных (конфиденциальных) данных об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.
  3. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов (далее – документы), представляемых кандидатом, выдвинутым избирательным объединением по одномандатному избирательному округу (иным уполномоченным лицом), кандидатом, выдвинутым в порядке самовыдвижения (иным уполномоченным лицом), включая подписные листы с подписями избирателей, в Комиссию.
  4. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты соответствующих решений.

**2. Задачи и полномочия Рабочей группы**

* 1. Задачами Рабочей группы являются:

- прием документов, представляемых кандидатами, проверка их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Карелия;

- проверка соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Республики Карелия при самовыдвижении кандидатов и представлении кандидатами, выдвинутыми избирательными объединениями по одномандатным избирательным округам и в порядке самовыдвижения, документов в Комиссию;

- подготовка соответствующих проектов решений Комиссии.

* 1. Для реализации этих задач Рабочая группа:
     1. Принимает документы, представляемые в Комиссию кандидатом для уведомления о выдвижении (самовыдвижении) кандидата по одномандатному избирательному округу №1. Указанные документы представляются лично кандидатом либо по просьбе кандидата иным лицом в случае, если кандидат болен или содержится в месте содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых. Если документы представляются по просьбе кандидата иным лицом, подлинность подписи кандидата на заявлении о согласии баллотироваться должна быть удостоверена нотариально либо администрацией лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором он содержится под стражей в качестве подозреваемого или обвиняемого. При этом в Комиссию представляется нотариально удостоверенная копия паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина.

При выдвижении (самовыдвижении) кандидата, в отношении которого избрана мера пресечения в виде домашнего ареста, Рабочая группа руководствуется постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 34-П по делу о проверке конституционности пункта 5 статьи 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и части 8 статьи 32 Избирательного кодекса города Москвы в связи с жалобой гражданина К.С. Янкаускаса.

* + 1. Проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, и соответствие их требованиям статей 20, 21.2 и 23 Закона Республики Карелия от 27 июня 2003 года № 683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия».
    2. Проверяет соблюдение требований Закона Республики Карелия от 27 июня 2003 года № 683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия» при самовыдвижении кандидата и представлении кандидатом, выдвинутым избирательным объединением по одномандатному избирательному округу или в порядке самовыдвижения (иным уполномоченным лицом) (далее – кандидат (иное уполномоченное лицо), документов в Комиссию, а также достоверность сведений о кандидатах.
    3. Принимает от кандидата (иного уполномоченного лица) подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата по одномандатному избирательному округу, и иные документы, представляемые для регистрации кандидата, извещает кандидатов, представивших необходимое количество подписей избирателей, о проведении проверки подписей, а также проводит случайную выборку необходимого для проверки количества подписей избирателей.
    4. Проверяет соблюдение требований Закона Республики Карелия от 27 июня 2003 года № 683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия» к сбору подписей избирателей и оформлению подписных листов, достоверность сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей, составляет ведомость проверки подписных листов и готовит итоговый протокол проверки подписных листов.
    5. Передает кандидату не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, копию итогового протокола проверки подписных листов.
    6. Готовит на заседание Комиссии документы для извещения кандидата о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов, предусмотренных Законом Республики Карелия от 27 июня 2003 года № 683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия», или несоблюдении требований указанного выше Закона к оформлению документов, представленных в Комиссию.
    7. Передает кандидату в случае наступления оснований, предусмотренных частью 16 статьи 24 Закона Республики Карелия, не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными.
    8. Направляет в контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии Республики Карелия материалы для подготовки обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений, представленных кандидатом при выдвижении.
    9. Принимает документы, необходимые для регистрации доверенных лиц кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.
    10. Принимает документы при назначении и отзыве члена Комиссии с правом совещательного голоса от кандидата, представившего в Комиссию документы для регистрации, от избирательного объединения, зарегистрировавшего единый список кандидатов.
    11. Направляет в контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии Республики Карелия сведения о доходах и об имуществе кандидатов, зарегистрированных по одномандатным избирательным округам, иную информацию о кандидатах в порядке и объеме, предусмотренных нормативными актами Избирательной комиссии Республики Карелия.
    12. Готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений Комиссии о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам.
    13. Готовит документы в связи с отказом кандидата от участия  
        в выборах, в связи с отзывом кандидата избирательным объединением.
    14. Готовит документы для прекращения полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, аннулирования регистрации доверенных лиц кандидата в случае их отзыва кандидатом или сложения полномочий по собственной инициативе.
    15. Принимает иные документы, представляемые кандидатом (иным уполномоченным лицом).
    16. Выдает кандидату (иному уполномоченному лицу) документ, подтверждающий прием всех представленных в Комиссию документов, с указанием даты и времени начала и окончания приема.
    17. Готовит проекты решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.
    18. Осуществляет иные полномочия в целях реализации возложенных на Рабочую группу задач.

**3. Состав и организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Состав Рабочей группы утверждается решением Комиссии. В состав Рабочей группы входят члены Комиссии с правом решающего голоса, среди которых назначаются руководитель Рабочей группы и заместитель руководителя Рабочей группы.

В составе Рабочей группы могут быть образованы подгруппы по направлениям деятельности.

3.2. К деятельности Рабочей группы в соответствии с частью 5 статьи 24 Закона Республики Карелия от 27 июня 2003 года № 683-ЗРК «О муниципальных выборах в Республике Карелия» могут привлекаться эксперты из числа специалистов органов внутренних дел Республики Карелия, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

3.3. Для выполнения работ, осуществляемых Рабочей группой, могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий.

Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами (иными уполномоченными лицами), сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем проведения заседаний Рабочей группы или путем непосредственной реализации своих полномочий отдельными членами Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы.

3.5. Руководитель Рабочей группы проводит заседания Рабочей группы по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Рабочей группы, являющихся членами Комиссии с правом решающего голоса.

На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, кандидаты (иные уполномоченные лица), уполномоченные представители политических партий. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Комиссии с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

3.6. Руководитель Рабочей группы, или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы, или член Рабочей группы на заседании Комиссии представляет подготовленные на основании документов Рабочей группы проекты решений Комиссии.

В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.